

**UNIVERSITY TEACHER OF BUSINESS ADMINISTRATION**  
**SCIENTIFIC JOURNAL REVIEWER**  
**EDITORIAL BOARD MEMBER**  
**BUSINESS DATA ANALYTIC**  
**INTERNAL AUDITOR ISO**

## **Mohamed Ibrahim Zidan**

Beni-Suief, Egypt.

**Cell:** 00201014147736

[mohamed.zidan90@yahoo.com](mailto:mohamed.zidan90@yahoo.com)

[linkedin.com/in/dr-mohamed-zidan-14751835](https://www.linkedin.com/in/dr-mohamed-zidan-14751835)

### **BIOGRAPHY**

Mohamed Zidan is a career academic, specialized in Business Administration. he got his Philosophy Doctor & Master in business administration.

Zidan's 15 years' experience in business management, innovation and development has been wide and varied. Through his experience and qualifications, he has a sound and thorough understanding of business visioning, establishment, consolidation and expansion. Zidan has continued to develop and refine his innate talent for logistics, event management, systems, team building, sales and marketing by gaining valuable experience in many urban and regional business contexts.

As a lecturer & Reviewer, Zidan has very good knowledge and expertise. he is both incisive and compassionate, supporting the process of individual and group dynamic breakthroughs with confidence and precision.

### **ACADEMIC QUALIFICATIONS**

#### **◆ Philosophy Doctor.**

PhD in Business Administration: Human Resources Management (November 2021).

Ain Shams University- Egypt.

#### **◆ Master of Science.**

MSc in Business Administration: Human Resources Management (April 2016)

Helwan University - Egypt.

#### **◆ Postgraduate of Science.**

GSc in Business Administration (October 2008)

Ain Shams University - Egypt.

#### **◆ Bachelor of Science.**

BSc in Commerce and Business Administration (July 2006)

Helwan University - Egypt.

## PROFESSIONAL EXPERIENCE

- ◆ A Lecturer in Business Administration: Al-Shrouq Academy, Beni-Suief, Egypt. (September 2016– up to date).
- ◆ An Assistant Lecturer in Business Administration: Bright Way Academy, Beni-Suief, Egypt. (September 2015– November 2016).
- ◆ An Instructor in Business Administration: Human Resources Management & Marketing Management & Soft Skills, Bright Way Academy, Beni-Suief, Egypt. (April 2015– August 2015).
- ◆ An Admin & HR Manager, GETC Group (Qatar), (April 2012– August 2015).
- ◆ HR Co-ordinator. Al-Jazeera Net for Telecommunication & Information Systems (Qatar), (December 2010- April 2012).

## TEACHING PHILOSOPHY

1. My teaching philosophy in the introductory courses such as principles of business administration is to provide students with professional knowledge about human resources management.
2. Also, I make students aware about what is happening in the business industry; usually teach by using many examples from the real world setting. For example, when I'm teaching human resources management, used to bring some real companies and explain how human resources management policies & procedures are applied.
3. Each student should express himself/herself. This happens by giving students the opportunity to participate in the lecture by asking and/or answering questions about the topic. Also, by presenting what he/she has already done in the empirical research?
4. Fairness of evaluation. This happens by asking students in many topics, using different types of questions, and the total degree is divided into many areas (many quizzes, midterm exam, final exam, assignments, and empirical research).
5. Make students work in teams. I used to divide my students into groups (each group consists of 3-5 students) at the beginning of the term, and assign an empirical research to each group. This is to make students gain the team work skills.

## SPECIALISMS & INTERESTS

- ◆ Human Resources Management.
- ◆ Talent Management.
- ◆ Organizational Development.
- ◆ Organizational Behaviour.

- ◆ Total Quality Management.
- ◆ Strategic Management.
- ◆ Marketing Management.
- ◆ Public relations & Customer Services.
- ◆ Knowledge management.
- ◆ Procurement & warehousing Management.
- ◆ Soft Skills.

### **SCHOLARSHIPS**

- ◆ Scholarship for ISO 9001:2008 Certificate” Quality Management Systems”, Internal Auditor training Course, from MS Certifications - Qatar.
- ◆ Scholarship for Professional HR Diploma from “CAME” center - Egypt.
- ◆ Scholarship for Professional Management Diploma - From the Ministry of Communications and Information Technology - Egypt.

### **AWARDS, SHIELDS AND HONORS**

- ◆ Certificate of appreciation from Al-Shrouq Academy, Beni-Suief, Egypt, as a result of my valued efforts at the work.
- ◆ Certificate of appreciation from the Ministry of Communications and Information Technology – Egypt, as a result of obtaining Master of Science in Business Administration.
- ◆ Investment certificate from Beni-Suief Governorate for the participation. In a scientific research.
- ◆ Certificate as a result of a Participation in the exceptional students' competition.

### **INTERNATIONAL NETWORKING EVENTS**

- ◆ Participating in the conference" Human capital challenges in the light of CORONA Covid-19 crisis ". Under the auspices of (EBDAA Academy) - Beni-Suief, Egypt, March 2021.
- ◆ Participating in the conference" corporate governance for family owned companies ". Under the auspices of (Qatar Exchange - Chamber of Commerce and Industry of Qatar - Institute of Directors, Qatar) - February 2011.
- ◆ Participating in a "meeting with representatives of International Corporation for Islamic trade finance. (ITFC) “Under the auspices of Chamber of Commerce and Industry of Qatar - April 2011.

### **ACADEMIC CONTRIBUTIONS & RESEARCH ACTIVITIES**

1. Zidan, Mohamed Ibrahim (2021). The impact of Organizational immune on Organizational Health, A field Study on Telecom Egypt company, *scientific journal of economic & commerce, Faculty of Business, Ain Shams University.*

2. Zidan, Mohamed Ibrahim (2021). The impact of Transformational Leadership on Organizational immune, A field Study on Telecom Egypt company, *scientific journal of economic & commerce, Faculty of Business, Ain Shams University*.
3. Design a questionnaire to measure the opinion of Telecom Egypt company Employees a round " Organizational immune systems as a mediator variable in the Relationship between Transformational Leadership and Organizational Health" – 2020.
4. Zidan, Mohamed Ibrahim (2015). The Relation between Organizational Climate and the Retention of Talented Employees, with an application on Egyptian Pharmaceutical Companies, *scientific journal of research and business studies, Faculty of Commerce & Business Administration, Helwan university 2, (2)*.
5. Design a questionnaire to measure the opinion of Egyptian Pharmaceutical Companies' Employees a round "The Relation between Organizational Climate and the Retention of Talented Employees" – 2015.
6. A Restructure study for human resources management at Bright Way Academy, Beni-Suief, Egypt- 2015.
7. A Restructure study for human resources management at GETC Group (Qatar) – 2014.

### COURSES PRESENTED

<b>Course</b>	<b>Place</b>
Simplified administrative procedures & Preparing for ISO 9001	the Aluminum Company of Egypt (Egyptalum)
Human Resources Management	The Agricultural Bank of Sudan (ABS)
Human Resources Management	Egypt Air
Human Resources Management	Suez Safety Outfitters (SSO)
Modern ways to improve productivity in factories	BUTAGASCO "Energy company in Egypt"
- work stress - organizational commitment & job ethics	Holding Company for Pharmaceuticals
Preparing for ISO 9001:2015	Holding Company For Water & Waste water
Negotiation (strategies and tactics)	Egyptian tax authority
Professional Salesman Certificate	El-Zahra'a factory

Strategic planning Solving problems & Decisions Making	Egyptian National Railways
<ul style="list-style-type: none"> <li>- The Basic Principles of Management.</li> <li>- Marketing Management.</li> <li>- Human Resources Management.</li> <li>- international Human resources management</li> <li>- Total Quality Management</li> <li>- PR &amp; Customer Service</li> <li>- Procurement Management.</li> <li>- Knowledge Management.</li> <li>- Executive Secretariat Management.</li> <li>- Strategic management</li> <li>- E-Marketing</li> <li>- Organizational behaviour</li> </ul>	Al-Srouq Academy
The Basic Principles of Management	Bright Way Academy
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Time &amp; Crisis management</li> <li>- Executive secretary Management</li> </ul>	Al-Haram Academy
Professional Salesman Certificate	Integrated Training Institute
Leader ship & Communication skills	Ministry of Youth
Problems solution & Decisions making	United Scientific Group

### COURSES ATTENDED

Time	Course	Training Hours
December 2020	<u>Scholarly Publishing in Indexed Journals (JCR and Scopus)</u> from Training & Development Center(TDC) - Ain Shams University - Egypt.	15 hours
December 2020	<u>Scientific Writing</u> , from Training & Development Center(TDC) - Ain Shams University - Egypt.	15 hours
January 2020	<u>Digital Advertising - Managing Paid Campaigns</u> , from EDRAAK, is a massive open online course (MOOC) platform.	4 hours
December 2019	<b>Digital Marketing</b> : <u>SEO, Analytics, and online Presence</u> , from EDRAAK, is a massive open online course (MOOC) platform.	10 hours
November 2019	<u>Fundamentals of Digital Marketing</u> , from Google Digital Garage.	40 hours

February 2014	ISO 9001:2008 Certificate” Quality Management Systems”, <u>Internal Auditor</u> training Course, from MS Certifications – Doha- Qatar.	30 hours
April 2010 - July 2010	<u>Professional HR Diploma</u> from “CAME” center - Cairo - Egypt.	100 hours
May 2010 - June 2010	<u>Professional Course in The Management of Human Resources</u> from - Al AHRAM Center for Management and computers - “AMAC”. Cairo - Egypt.	16 hours
June 2010	<u>Professional Management Diploma - Paradise Solutions</u> Company- Cairo - Egypt. including: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administration of workers.</li> <li>• Payroll.</li> <li>• Purchases Management.</li> <li>• Inventory Management.</li> </ul>	72 hours
December 2009	<u>Professional Management Diploma - Helwan university- Cairo Egypt.</u> including: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Problem solving and decision making skills.</li> <li>• Communication skills / Behavioural &amp; leadership skills / Negotiation. skills (Organizational behaviour in the modern era).</li> <li>• Egyptian accounting standards.</li> <li>• Management of logistics&amp; Quality management.</li> <li>• Transport management.</li> <li>• Stock markets.</li> <li>• Feasibility studies and small business management.</li> <li>• Sales &amp; marketing skills</li> </ul>	80 hours
May 2008	<u>Certificate of Preparation and development of new skills Accountants</u> from CAME Center- Cairo - Egypt.	16 hours
Nov. 2009 - Dec. 2009	<u>Course in International United Distribution Corporation.</u> "Atlas for electronic dictionaries "- Cairo - Egypt. which including: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Negotiation skills.</li> <li>• Sales &amp; Marketing.</li> </ul>	20 hours
Feb. 2006 – March.2006	<u>Computer Certificate</u> from Helwan university- Cairo - Egypt. With grade: Excellent.	100 hours

### MODULES CAN BE DELIVERED

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Communication skills</li> <li>◆ Disaster risk management</li> <li>◆ International Management</li> <li>◆ Quality Management</li> <li>◆ Supply Chain Management</li> <li>◆ Change Management</li> <li>◆ Procurement Management</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Talent management &amp; succession planning</li> <li>◆ Logistics Management</li> <li>◆ International Business</li> <li>◆ Business Fundamentals</li> <li>◆ E-Marketing</li> <li>◆ Principles of management</li> <li>◆ Principles of risk management</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- ◆ Strategic management
- ◆ Public relations

### COMMUNITY SERVICE

- ◆ Communication skills related lectures, Ministry of Youth, Beni-Suief, Egypt.
- ◆ Communication skills related lectures, Students of the Faculty of Commerce, Beni-Suief University, Egypt.
- ◆ Member of Human Relief Agency - Egypt.
- ◆ Member of International Relief and Development.
- ◆ Member of Mercy Corps, Charity Organisation.
- ◆ Member of Egyptian Red Crescent.

### PROFESSIONAL ACADEMIC MEMBERSHIP

- ◆ Management knowledge base: (MBA knowledge base).
- ◆ Arab Administrative Development Organization (ARDO).
- ◆ Qatar National Library.

### KEY SKILLS AND COMPETENCIES

- A good awareness of current HR best practice.
- Ability to multi-task within a demanding and fast paced environment.
- Good working knowledge of current employment legislation.
- Administrative/advisory experience in a Human Resources environment.
- Experience of PeopleSoft/query manager.

### LANGUAGE SKILLS

<b>Arabic</b>	Mother tongue.
<b>English</b>	TOEFL Certificate, from Ain Shams University - Egypt. Score (550) - 81%.

### COMPUTER SKILLS

<b>Computer skills of Microsoft applications</b>	Perfect working knowledge through practice and courses of Microsoft Office Applications & Internet research skills (Excel, Word, Power Point,) / Oracle.
<b>Skills of typewriter applications.</b>	Proficiency in handling with applications of the typewriter.

### REFEREES

Excellent references available on request.



جمهورية مصر العربية



جامعة عين شمس  
كلية التجارة  
إدارة الدراسات العليا والبحوث

جامعة عين شمس  
شهادة

158794

جامعة عين شمس - كلية التجارة  
تشهد بأن

السيد /محمد ابراهيم محمود زيدان//  
حصل على درجة دكتور الفلسفة في " إدارة الأعمال "  
وموضوع الرسالة:

"نظم المناعه التنظيميه كمتغير وسيط في العلاقه بين القيادة  
التحويلية والصحة التنظيميه "

"دراسة ميدانية على الشركة المصرية للاتصالات "

بموافقة أ. د رئيس الجامعة بتاريخ: ٢٠٢١/١١/١٨

بالتفويض من مجلس الجامعة بتاريخ: ٢٠٢١/١٠/٢٥

بناء على موافقة مجلس الكلية في: ٢٠٢١/١٠/٣٠

مدير الإدارة

أ. هدى نشأت

رئيس القسم

أ. دولت سعيد

المختص

أ. محمد العربي

يعتمد،

عبد الكلية

تحريرا في ٢٧/١١/٢٠٢١



أ. محمد العربي

ARAB REPUBLIC OF EGYPT

AIN SHAMS UNIVERSITY  
Faculty OF Business  
Graduate Studies



AIN SHAMS UNIVERSITY

*Certificate*

3149

Faculty of Business, Ain Shams University

Certifies that

Mr.: Mohamed Ibrahim Mahmoud Zidan //

Doctor of Philosophy in "Business Administration"

The Title of This Thesis is:

"Organizational Immune Systems as a Mediator Variable  
in the Relationship between Transformational Leadership  
and Organizational Health"

"A field study on Telecom Egypt Company"

Approval the University President date: 18/11/2021

Faculty Approval date: 30/10/2021

Registrar

Administration director

DWLt  
29-11-2021

General manager

Handwritten signature and date: 2/12/2021

Dean



Date: 27 '11/2021

0006722



جامعة حلوان  
الدراسات العليا  
شهادة مؤقتة



كلية التجارة وإدارة الأعمال

تسليم الشهادة للتجارة وإدارة الأعمال بجامعة حلوان

بأن السيد / محمد إبراهيم محمود زيدان

المولود في بني سويف بتاريخ ٠٣ / ١١ / ١٩٨٤

حصل على درجة ماجستير / دكتوراه في إدارة الأعمال

تخصص // بتقدير // في العام الجامعي ٢٠١٦

وكان موضوع الرسالة بعنوان : " العلاقة بين المناخ التنظيمي والإحتفاظ بالعاملين الموهوبين  
بالتطبيق على شركات الأدوية المصرية - قطاع الأعمال العام "

وقد وافق مجلس الكلية على ذلك بتاريخ ١١ / ٠٤ / ٢٠١٦

واعتمد السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة بالتفويض عن مجلس الجامعة منح الدرجة

بالقرار رقم ( ١٥٧١ ) بتاريخ ٢٧ / ٠٤ / ٢٠١٦

وتحررت هذه الشهادة بناء على طلب الدارس لتقدمها إلى من يهمة الأمر دون

أدنى مسئولية على الجامعة أو الكلية لدى الغير



عميد الكلية

١٥٧٤

مدير الإدارة  
أمين الكلية

مكاتب القسم

تحريرا في ١٧ / ٠٨ / ١٧٥٠

القاهرة في: ٢٥ نوفمبر ٢٠٢١م

إلى من يهمه الأمر/

تحية طيبة وبعد،،،

### الموضوع : خطاب توصية

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، وبصفتي الأستاذ الدكتور/ ممدوح عبدالعزيز محمد رفاعي ( أستاذ الموارد البشرية - كلية التجارة - جامعة عين شمس)، أن الباحث/ محمد إبراهيم محمود زيدان، قد أشرفت على رسالة الدكتوراه الفلسفة في إدارة الأعمال الخاصة به، والتي كانت بعنوان:-

**نظم المناعة التنظيمية كمتغير وسيط في العلاقة بين القيادة التحولية والصحة التنظيمية**  
"دراسة ميدانية على الشركة المصرية للاتصالات"

**Organizational immune systems as a mediator variable in the Relationship  
between Transformational Leadership and Organizational Health**  
"A field Study on Telecom Egypt company"

وأن الباحث قد حصل على درجة دكتوراه الفلسفة في إدارة الأعمال، التي قمت بالإشراف عليه أثناء فترة إعداد الرسالة بشقيها النظري والميداني، حيث أن الباحث على درجة عالية من الأخلاق والمهنية في البحث العلمي، بالإضافة إلى تفوقه الدراسي أثناء مرحلة تأهيلي الدكتوراه.

ومن طرفي أوصي بـ د/ محمد إبراهيم محمود زيدان، للعمل بالجهات والمؤسسات التعليمية والتدريبية ومؤسسات وشركات الأعمال التجارية؛ لما رأيت منه من صبر ومثابرة واجتهاد وخبرة علمية وعملية و شغفه لتعلم كل ما هو جديد في علم إدارة الأعمال وتطبيقاته العملية.

وتفضلوا بقبول وافر التحية،،،

أ.د/ ممدوح عبدالعزيز محمد رفاعي  
mamdouh\_refaiy\_17858@hotmail.com  
dr.mrefaei@gmail.com

٠٠٢٠١٠٠٤٩٣٩٠٧٠

٠٠٢٠١١١٨٨٠٠٥٨٨



جامعة عين شمس  
كلية التجارة  
المجلة العلمية للاقتصاد والتجارة

الى من يهمه الامر

يرجى التكرم بالعلم بأن البحث المقدم من :

الباحث / محمد ابراهيم زيدان //

وعنوانه

أثر القيادة التحويلية في نظم المناعة التنظيمية

"دراسة ميدانية علي الشركة المصرية للاتصالات"

قد تقرر نشره عام ٢٠٢٢ على موقع بنك المعرفة بالمجلة العلمية  
للاقتصاد والتجارة .

قد ورد الى هيئة الإصدار بتاريخ ٧ مارس ٢٠٢١ وخضع للتحكيم  
المتخصص في ٨ مارس ٢٠٢١ وتقرر نشره في عام ٢٠٢٢

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر التحية والاحترام ،،،

مدير التحرير

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

ا.د/ هيام حسن وهبه





جامعة عين شمس  
كلية التجارة  
المجلة العلمية للاقتصاد والتجارة

الى من يهمه الامر

يرجى التكرم بالعلم بأن البحث المقدم من :

الباحث / محمد ابراهيم زيدان //

وعنوانه

أثر نظم المناعة التنظيمية في الصحة التنظيمية

"دراسة ميدانية علي الشركة المصرية للاتصالات"

قد تقرر نشره عام ٢٠٢٢ على موقع بنك المعرفة بالمجلة العلمية  
للاقتصاد والتجارة .

قد ورد الى هيئة الإصدار بتاريخ ٧ مارس ٢٠٢١ وخضع للتحكيم  
المتخصص في ٨ مارس ٢٠٢١ وتقرر نشره في عام ٢٠٢٢

وتفضلوا سيادتكم بقبول وافر التحية والاحترام ،،،

مدير التحرير

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

ا.د/ هيام حسن وهبه





**شهادة**  
**مركز التدريب والتطوير**  
**جامعة عين شمس**  
أن



محمد إبراهيم محمود زيدان

باحث دكتوراة بكلية التجارة جامعة عين شمس

قد اجتاز البرنامج التدريبي

الكتابة العلمية في مجال العلوم الإنسانية والاجتماعية  
بنظام التعلم عن بعد

من ٣-١٢-٢٠٢٠ إلى ٤-١٢-٢٠٢٠

٥ ساعات تدريبية

رئيس الجامعة

أ.د/ محمود المتيني

مدير المركز

أ.د/ نيفين أشعت

مركز معتمد من المجلس الدولي للمدرسين المعتمدين



**شهادة**  
**مركز التدريب والتطوير**  
**جامعة عين شمس**  
أن



محمد إبراهيم محمود زيدان

باحث دكتوراة بكلية التجارة جامعة عين شمس

قد اجتاز البرنامج التدريبي

النشر الدولي في مجال العلوم الإنسانية والاجتماعية  
بنظام التعلم عن بعد

من ١٠-١٢-٢٠٢٠ الى ١١-١٢-٢٠٢٠

٥ ساعة تدريبية

رئيس الجامعة

أ.د/ محمود المتيني

مدير المركز

أ.د/ نيفين الشعت

مركز معتمد من المجلس الدولي للمدرسين المعتمدين

# الشروق أكاديمي

إشراقاً جديدة لمستقبلك



Date: 1/8/2017

TO WHOM-SO-EVER IT MAY CONCERN,

It is our pleasure to write on behalf of **Mr. MOHAMED IBRAHIM ZIDAN**, worked as an Assistant lecture of business administration, from 01/09/2016 up to date, during this tenure of his work **Mr. MOHAMED IBRAHIM ZIDAN**, remained involved in his work dedicated. We found him pretty active in whatever task we have provided him. He is a confident person. He is professionally sound, hard-working and a devoted staff. He has the motivation to take initiative tasks and we are gratified that he had been helpful in the advancement of our organization.

Moreover, I would like to reflect over his conduct during his stay with us. During his service he has been found sincere, reliable, trustworthy, sociable, pleasant and open to challenges. He has a genial temperament and can efficiently work in a team. All of our staff members are pleased with him and feels comfortable in teaming and coordinating with him for the realization of organizational goals and objectives. He is leaving his job only on his own decision and for attempting opportunities with a better profile. We wish him all the best in his future endeavor.

Sincerely,

Mr. MOHAMED OSMAN

Al-Shrooq Academy

General Manager



[www.shrooq.academy](http://www.shrooq.academy)

الفشن شارع البحر الأعظم أمام الموقف  
01148666555 - 01148666444

الفرع الرئيسي  
بنبي سويف - أرض الحرية آخر سور الجامعة أمام مدرسة الفنية بنات  
01001885251 - 01115050836



Date: 1/8/2016

**TO WHOM-SO-EVER IT MAY CONCERN**

This is to certify that **Mr. MOHAMED IBRAHIM ZIDAN** worked as an Assistant lecture of business administration, from 1<sup>st</sup> of September 2015 to 31<sup>st</sup> august 2016.

During his working period we found him a sincere, honest, hardworking, dedicated employee with a professional attitude and very good job knowledge. He is amiable in nature and character as well. We have no objection to allow him in any better position and have no liabilities in our academy.

We wish him every success in life.


Sincerely,

**Mr. AHMED SAIED**

**General Manager**

**Bright Way Academy**





محمد راجح

## شهادة إتمام دورة

تم منح شهادة الدورة هذه إلى:

محمد إبراهيم محمود زيدان

لإتمام الدورة التالية بنجاح

## تحليل البيانات باستخدام الإكسل

تعرف الطالب في هذا المساق المجاني على كيفية تحليل البيانات باستخدام برنامج إكسل وكيفية توظيف المعادلات في جداول إكسل من خلال هذا المساق المجاني من إدراك .



# Level Completion Certificate

This is to certify that:

Mohamed Ibrahim Mahmoud Zidan

Successfully completed

## Data Analysis Using Excel

In this free course, the student learned how to analyze data using the Excel program and how to employ equations in Excel tables through this free course from Edraak.



Scan code to  
verify the  
certificate



Mohamed Rajeh

1/10/2022

# شهادة اجتياز

تشهد منصة رواق للتعليم المفتوح أن

**Mohamed Ibrahim Mahmoud Zidan**

أكمل مادة

**مدخل إلى تحليل البيانات باستخدام EXCEL**

تم تدريس المادة في الفترة ما بين 15 أكتوبر 2022 و 09 نوفمبر 2022

واشتملت المادة على 32 محاضرة و 4 مهام

حصل حامل هذه الشهادة على درجة

**% 67**

قام بتدريس المادة

مؤسسة الخدمات الإحصائية والاقتصادية S.E.A

مركز خدمات أكاديمية في مجال الدراسات والتحليلات الإحصائية والاقتصادية

عبد الرؤوف معصراني

محلل بيانات - محلل تسويق رقمي



# شهادة حضور

يتقدم مجتمع Google السعودي للمطورين

بالشكر والتقدير لحضور:

محمد ابراهيم محمود زيدان

محاضرة بعنوان

الذكاء الاصطناعي في الموارد البشرية

وذلك بتاريخ

2022/10/05

Saudi GCCDC Leader  
AbdulAziz Alhammad



# شهادة حضور

يتقدم مجتمع Google السعودي للمطورين  
بالشكر والتقدير لحضور:

محمد ابراهيم محمود زيدان  
محاضرة بعنوان

تصميم تقارير العمل الاحترافية باستخدام إكسل  
وذلك بتاريخ  
2022/09/27

Saudi GCDC Leader  
AbdulAziz Alhammad



# شهادة حضور

يتقدم مجتمع Google السعودي للمطورين

بالشكر والتقدير لحضور:

محمد ابراهيم محمود زيدان

محاضرة بعنوان

مقدمة في البيانات

وذلك بتاريخ

2022/09/26

Saudi GDC Leader  
AbdulAziz Alhammad



# شهادة حضور

يتقدم مجتمع Google السعودي للمطورين

بالشكر والتقدير لحضور:

محمد ابراهيم محمود زيدان

محاضرة بعنوان

رحلة في علوم البيانات المختلفة

وذلك بتاريخ

2022/10/11

Saudi GCDC Leader  
AbdulAziz Alhammad

# شهادة حضور

هذه الشهادة تؤكد حضور  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
لمحاضرة عبر الانترنت بعنوان:  
الذكاء الاصطناعي وتحدياته

المقدم

م. محمد عَجُور

التاريخ:

2022-10-18

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة تؤكد حضور  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
لمحاضرة عبر الانترنت بعنوان:

مقدمة عن مستقبل إنترنت الأشياء في المملكة العربية السعودية

المقدم

أ.د. راشد عبدالحليم سعيد

التاريخ:

2022-10-27

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة مقدمة من مبادرة  
العطاء الرقمي إلى  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
وذلك لحضور دورة تدريبية إلكترونية بعنوان:  
كيف تتخصص في تحليل البيانات؟  
مع تمنياتنا للجميع بالتوفيق والسداد

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة مقدمة من مبادرة  
العطاء الرقمي إلى  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
وذلك لحضور دورة تدريبية إلكترونية بعنوان:  
منصات تحليل البيانات الضخمة  
مع تمنياتنا للجميع بالتوفيق والسداد

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة تؤكد حضور  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
لمحاضرة عبر الانترنت بعنوان:

إنترنت الأشياء IoT وبرمجة Arduino

المقدم

أ. فاطمة نايف العتيبي / أ. رناد عبدالعزيز العجلان / أ. نوره أحمد بن عقيل

التاريخ:

2022-11-24

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة تؤكد حضور  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
لمحاضرة عبر الانترنت بعنوان:  
تصاميم وسائل التواصل الاجتماعي

المقدم

أ. رنا القرشي

التاريخ:

2022-12-11

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة تؤكد حضور  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
لمحاضرة عبر الانترنت بعنوان:

دخول الذكاء الاصطناعي في التسويق الرقمي

المقدم

أ. عبدالله السبع

التاريخ:

2022-12-14

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة تؤكد حضور  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
لمحاضرة عبر الانترنت بعنوان:  
دور التحول الرقمي في التميز المؤسسي

المقدم

أ. عبدالله باعيسى

التاريخ:

2022-12-08

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة تؤكد حضور  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
لمحاضرة عبر الانترنت بعنوان:

مقدمة عن دور التحول الرقمي في التميز المؤسسي

المقدم

أ. عبدالله باعيسى

التاريخ:

2022-11-22

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة تؤكد حضور  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
لمحاضرة عبر الانترنت بعنوان:  
مقدمة في الذكاء الاصطناعي وتعلم الآلة

المقدم

م. فارس رامي حجازي

التاريخ:

2022-12-13

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA



# شهادة حضور

هذه الشهادة تؤكد حضور  
محمد إبراهيم محمود زيدان  
لمحاضرة عبر الانترنت بعنوان:

نحو تحقيق التميز المؤسسي: إطلالة على النموذج الأوروبي للجودة

المقدم

د. طارق بن موسى العتيبي

التاريخ:

2022-12-06

الإدارة

العطاء الرقمي  
Attaa Digital



WWW.ATTAA.SA @ATTAA\_SA





Empowered by  
Chartered  
Institute  
of  
Management  
&  
Leadership



# CERTIFICATE OF COMPLETION

Upon the recommendation of program's facilitator

*Mohamed Ibrahim Mohamed Zidan*

Has been awarded a

Certificate of Competence

Having Successfully Completed

**Measuring What Matters Most**

That Took Place

in 19th of November, 2022

Prof. Dr. M. Amr Sadik  
Chairman & Chief Executive Officer  
Quodrat





*Empowered by*  
Chartered  
Institute  
of  
Management  
&  
Leadership



# CERTIFICATE OF PARTICIPATION

This is to certify that

محمد إبراهيم محمود زيدان

Has been Awarded A

Certificate of Participation

Having Successfully Attended

**Managing & Leading Organizational Change**

That Took Place Online

In 6th November 2022

Prof. Dr. M. Amr Sadik  
Chairman & Chief Executive Officer  
Quodrat





# CERTIFICATE Of Appreciation

THIS CERTIFICATE IS PROUDLY PRESENT TO

Mohamed Ibrahim Mahmoud Zidan

has successfully completed the Workshop in

**Free Workshop : Hunt a Job on Linked In**

Dr. Salah Elkashif  
Instructor



Mohamad Elsayah  
CEO

AIN SHAMS UNIVERSITY

FACULTY OF COMMERCE

Postgraduate Study & Research Department



جامعة عين شمس

كلية التجارة

إدارة الدراسات العليا والبحوث

## بيان حالة

تفيد كلية التجارة - جامعة عين شمس

بان الباحث / محمد ابراهيم محمود زيدان //  
مقيد للحصول على درجة دكتور الفلسفة في "ادارة الاعمال" للعام الجامعي  
٢٠١٨/٢٠١٩

وذلك بعنوان: "نظم المناعة التنظيمية كمتغير وسيط في العلاقة بين القيادة  
التحويلية والصحة التنظيمية - دراسة ميدانية على الشركة المصرية للاتصالات"

تاريخ موافقة مجلس الكلية على التسجيل ٢٠١٩/٣/١٦  
تاريخ موافقة مجلس الجامعة على التسجيل ٢٠١٩/٥/١٦

تحت اشراف السيد الاستاذ الدكتور / ممدوح عبد العزيز رفاعي //  
بالاشتراك مع السيد الدكتور / سوسن عبد الفتاح //

الموظف المختص  
رئيس القسم  
مدير الادارة  
أ.د/ عميد الكلية

ش الخليفة المأمون العباسية - ت: ٢٠٢-٢٢٦١٥٦٠٢/٣/٤ - داخلي: ٣٤٤/٤٠١ - موبيل ٠١٠٠٤٤٩٦٤٢٤  
فاكس: ٢٠٢-٢٤٠٢٥٩٠٥

Alkhalifa Alma'mon St. Alabbasya - Tel: +202-22615602/3/4 - Internal: 401/344 - Mob: 01004496424  
- Fax: +202-24025905 - www.facebook.com/shamsolyaa - Derasat.olyaa@gmail.com

٢٠١٧/١٢/٢٠ في: تحرير



رئيس القسم  
 الموظف المختص

مدير الإدارة

"ادارة الموارد البشرية" دور مايو ٢٠١٧ "تقدير عام" خلد خلد

التسجيل لدرجة دكتور الفيلسوف في "ادارة الاعمال" - تخصص

قد اتم دراسته وامتحانات السنة الدراسية التمهيدية المؤهلة

أن الطالب / محمد ابراهيم محمود زبدان //

تفقد كلية التجارة - جامعة عين شمس

بيان حالة





الجامعة المصرية  
الجمعية الاجتماعية  
مركز خدمة المجتمع والتنمية الاجتماعية  
Center of Public Service and Social Development

AIN SHAMIS UNIVERSITY  
Center of Public Service and Social Development



**CERTIFICATE**

054240

*This is to certify that*

**Mohamed Ibrahim Mahmoud Zidan**

*Attended*

The Test of English Language Proficiency

(TELP)

equivalent to TOEFL

on 25 / 7 / 2017

Score **550**



Center Secretary

*Meba Ahmed Abd El Aty*

Center Director

*Dr. Hanan El-Said Mohamed Ali*



## بيان تقديرات

تفيد كلية التجارة - جامعة عين شمس،

بأن الطالب / محمد ابراهيم محمود زيدان //  
 قد أنهى السنة التمهيديّة المؤهّلة للتسجيل لدرجة دكتور الفلسفة في "إدارة الأعمال"  
 تخصص "إدارة الموارد البشرية" دور "مايو ٢٠١٧" بتقدير عام "جيد جدا" وكانت  
 تقديراته المواد كما يلي :-

التقدير	المقرر
المقررات التخصصية	
امتياز	• الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية
جيد جدا	• نظرية السلوك التنظيمي E
جيد جدا	• التطوير التنظيمي
امتياز	• موضوعات متقدمة موارد البشرية E
المقررات التكميلية	
امتياز	• الاساليب الاحصائية
المقررات الاختيارية	
امتياز	• الاقتصاد الاجتماعي
جيد جدا	التقدير العام

مدير الإدارة

رئيس القسم

المختص

أ.د/ عميد الكلية

تحرير في : ٢٠١٨/٧/١٠

# CERTIFICATE

شهادة حضور

تشهد اكااديمية إبداع لعلوم الإدارة  
بأن المتدرب/ة :

**محمد ابراهيم زيدان**

قد حضر/ت المؤتمر التدريبي الأول للموارد البشرية في صعيد مصر تحت عنوان

“ تحديات رأس المال البشري في ظل أزمة كورونا ”

بقاعة المؤتمرات بمحافظة بنى سويف مع رواد واستشاري الموارد البشرية

لمدة ٧ ساعات يوم الجمعة الموافق ٢٠٢١/٣/٥

**BIDA**  
EBDAA ACADEMY  
لعلوم الإدارة



Human Capital Challenges  
In the light of Corona crisis



  
SIGNATURE



  
SIGNATURE

# CERTIFICATE

شهادة حضور

تشهد اكااديمية إبداع لعلوم الإدارة  
بأن المتدرب/ة :

**محمد ابراهيم محمود زيدان**

قد حضر/ت ورشة عمل بعنوان **Succession planning & 9box grid**

المؤتمر التدريبي الأول للموارد البشرية في صعيد مصر

بقاعة المؤتمرات بمحافظة بنى سويف مع رواد واستشاري الموارد البشرية

لمدة ٧ ساعات يوم الجمعة الموافق ٢٠٢١/٣/٥

**BIDA**  
EBDAA ACADEMY  
لعلوم الإدارة



Human Capital Challenges  
In the light of Corona crisis



  
SIGNATURE



  
SIGNATURE



جامعة  
عين شمس

شهادة

076675



كلية التجارة  
إدارة الدراسات العليا

تشهد كلية التجارة / جامعة عين شمس

// بأن الطالب / محمد ابراهيم محمود زيدان //

قد حصل على دبلوم الدراسات العليا في " إدارة الأعمال " دور مايو ٢٠٠٨ بتقدير عام " جيد جدا " بمجموع ١٠٠/٨٥ بنسبة ٨٥%

بموافقة مجلس الكلية بتاريخ ٢٥/١٠/٢٠٠٨

واعتماد مجلس الجامعة بتاريخ ٢٦/١١/٢٠٠٨

وان مدة الدراسة بهذا الدبلوم سنتان

وقد أعطى له هذا البيان بناء على طلبه لتقديره " إلى من يهمة الأمر "

وذلك دون أدنى مسئولية على الجامعة أو الحكومة فيما يتعلق بحقوق الغير

مدير الاداره

رئيس القسم

المختص



تحريرا في ٢٩/٨/٢٠١٦

مهارات من Google

# محمد زيدان

شهادة في أساسيات التسويق الرقمي بعد إكمال جميع مقررات  
البرنامج واجتياز الاختبار بنجاح  
18/12/2019

*Matt Britz*

رئيس شركة Google  
في أوروبا والشرق الأوسط وإفريقيا



*Townsend Pamela Feehan*

الرئيس التنفيذي لشركة  
IAB Europe



getc-group.com

T: +974 44796333  
F: +974 44796555  
info@getc-group.com  
P.O. Box 60177, Doha, Qatar



هندسة الخليج للنقل والمقاولات  
GULF ENGINEERING  
TRANSPORTATION & CONTRACTING

Date: 11/7/2015

## Experience certificate

To Whom It May Concern,

This is to certify that **Mr. Mohamed Ibrahim Mahmoud Zidan**, was working as "**HR Manager**" in our organization from **July 2006 to date**. He was playing a very active role as a "**HR Manager**". We found him honest, dedicated, hardworking and well-behaved during his working period with us, In Addition to bears a good moral character.

We wish him all the best in his future endeavors.



General Manager





## *Certificate of Training*

*Presented to*

**Mohamed Ibrahim Mohamoud Zidan**

*To Certify The Above Has Successfully Completed The  
Requirement of*

**ISO 9001:2008**

*Internal Auditor Training Course*

*Award of 1<sup>st</sup> February 2014*



*Certificate No. MS/QMS/40*



*MS-Certifications GM*

مهارات من  
Google

إدراك  
EDRAAK  
إحدى مبادرات مؤسسة الملكة رانيا

تم منح هذه الشهادة بتاريخ ٢٠١٩/١٢/٢٩ إلى:

Mohamed Zidan

لإتمام تخصص:

التسويق الرقمي: الـ SEO، التحليل الرقمي، والتواجد الصحيح  
Digital Marketing: SEO, Analytics, and Online Presence

Jawdat Shammās

جودت زياد الشقّاس  
مدرب مساقات التخصص

شهادة إتمام  
التخصص

مسابقات التخصص

- تحسين محركات البحث SEO

- التحليل الرقمي

- التواجد الرقمي الصحيح



قم بتصوير الرمز  
للتحقق من  
صحة الشهادة

شهادة اتمام مساق

تم منح شهادة اتمام المساق هذه الى

**Mohamed Zidan**

لإتمام المساق التالي بنجاح

## التسويق الإلكتروني - إدارة الحملات الرقمية المدفوعة

تعلم أساسيات التسويق الإلكتروني وكيفية إنشاء وإدارة الحملات الإعلانية الرقمية على المنصات العالمية ومواقع التواصل الاجتماعي

*إبراهيم البوايز*

إبراهيم البوايز

تحقق من مصداقية هذه الشهادة على

[b3f7498c3b894f4895cc4fdfa3d2b5ea](https://www.edraak.com/verify/b3f7498c3b894f4895cc4fdfa3d2b5ea)



شهادة مساق

أصدرت في ٠٣ يناير ٢٠٢٠

جامعة القاهرة  
كلية التجارة وإدارة الأعمال  
مكتب وكيل الكلية  
لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

يشهد مركز خدمة المجتمع بكلية التجارة وإدارة الأعمال  
بأن السيد / محمد ابراهيم محمود زيدان من خريجي شعبة البريد دفعة ٢٠٠٦  
قد اجتاز البرامج الآتية :

- |                                           |                                     |
|-------------------------------------------|-------------------------------------|
| ١) البورصات والأوراق المالية              | ٢) حل المشكلات واتخاذ القرار        |
| ٣) النقل واللوجيستيات                     | ٤) إدارة الجودة فى الخدمات البريدية |
| ٥) دراسات الجدوى وإدارة المشروعات الصغيرة | ٦) سلوكيات التعامل مع الآخرين       |
| ٧) التسويق وتنمية المهارات البيعية        | ٨) معايير المحاسبة المصرية          |
- وهذه شهادة هنا بذلك .

فى الفترة من ٢٠٠٩/١٢/٦ حتى ٢٠٠٩/١٢/٣١

عميد الكلية

أ.د/ جاب الله عبد الفضيل بخت



وكيل الكلية

لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د/ ايناس محمد نبوى اسماعيل

بسم الله الرحمن الرحيم

إلى من يهمه الأمر:

يشهد مركز الخبرات الإدارية والمحاسبية **CAME** - قطاع التدريب

بأن الأستاذ / **محمد إبراهيم محمد زيان**

قد حضر البرنامج التدريبي المتميز:

### إعداد وتطوير مهارات المحاسبين الجدد

خلال الفترة من السبت ٢٤ مايو ٢٠٠٨م إلى الثلاثاء ٢٧ مايو ٢٠٠٨م

الذي تم انعقاده بقاعة مركز **CAME**

وكانت محتويات البرنامج التدريبي كالتالي:

- ١- المبادئ الأساسية للمحاسبة المالية في إطار النظرية المحاسبية .
- ٢- المجموعة المستندية والمجموعة الدفترية ومجموعة التقارير المالية .
- ٣- الطرق المحاسبية في التسجيل الدفترى ( الطرق الإيطالية/ الفرنسية/ الانجليزية/ الأمريكية) .
- ٤- مجموعة الدفاتر الاصلية والمساعدة ( اليومية والاستاذ واليوميات المساعدة).
- ٥- مجموعة التقارير والحسابات الختامية ( قائمة الدخل ونتائج الاعمال وحسابات المتاجرة والتشغيل والارباح والخسائر) .
- ٦- قائمة المركز المالي واعداد الميزانية الفعلية .
- ٧- كيفية اجراء تقييم للميزانية والحسابات الختامية باستخدام التحليل المحاسبي والمالي .
- ٨- استخدام المعايير المحاسبية لإعداد قائمة التدفقات النقدية.

وهذه شهادة منا بذلك ،،،

القاهرة في ٢٧ / ٥ / ٢٠٠٨م

رئيس مجلس الإدارة

حسين الغراب

حسين الغراب



المحاضر

إ.د / محمد أمين



Center of Accounting & Managerial Expertise  
مركز الخبرات الإدارية و المحاسبية

## شهادة

مركز الخبرات الإدارية و المحاسبية

يشهد بأن الأستاذ / محمد إبراهيم محمد زويدان

قد حضر البرنامج التدريبي :

### إعداد وتطوير مهارات المحاسبين الجدد

والذي تم انعقاده بقاعة مركز **CAME**

خلال الفترة من السبت ٢٤ مايو ٢٠٠٨م إلى الثلاثاء ٢٧ مايو ٢٠٠٨م

وهذه شهادة منا بذلك ،،،

رئيس مجلس الإدارة

حسين الغراب



Center of Accounting & Managerial Expertise  
مركز الخبرات الإدارية و المحاسبية  
تصل بك الى قمة الافاق

المحاضر

د. ا / محمد أمين

**Center Of Accounting & Managerial Expertise**



*Certificate*

**CAME-HRMC**

**Certifies that Mr. : Mohamed Ibrahim Mahmoud Zidan**

**Attended for 100 training hours in the following program:**

**Human Resources Management  
Certificate's**

**From April 24<sup>th</sup>, 2010 to July 1<sup>st</sup>, 2010**

**HRMC Teamwork Leader**

**Prof. Hamdy Al-Moaz**

**Chairman**

**Mr. Hussein El-Ghorab**

**Center Of Accounting & Managerial Expertise**

[www.camecenter.com](http://www.camecenter.com)

[info@camecenter.com](mailto:info@camecenter.com)

# شهادة



تشهد جامعة حلوان بأن الطالب / محمد ابراهيم محمود زيدان /  
قد أدى الدورة التدريبية في استخدام الحاسب ( Windows Word Excel Internet )  
في الفترة من ٢٠٠٦-٢-٢٠ إلى ٢٠٠٦-٣-١٥

(( التقدير العام ))

أمين عام الجامعة

مشرف المعمل

امتياز



.....

ص

١١-٤

